



Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**
**Воронежский филиал «Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**

Кафедра публичного и частного права



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины Административное право

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) Правовые аспекты организации обеспечения безопасности на транспорте

Уровень высшего образования бакалавриат

Форма обучения очная, очно-заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Воронеж
2021

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций

Таблица 1

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и содержание компетенции ОПК - 2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	Индикатор ОПК - 2.1	Знать юридические категории и понятия в рамках профессиональной деятельности с учетом действующего законодательства РФ
	Оперирование юридическими категориями и понятиями в рамках профессиональной деятельности с учетом действующего законодательства РФ	
	Индикатор ОПК - 2.2	Уметь защищать субъективные права, свободы и законные интересы граждан и организаций
	Защита субъективных прав, свобод и законных интересов граждан и организаций	
Код и содержание компетенции ОПК - 6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	Индикатор ОПК - 2.3	Владеть методами и способами анализа и толкования законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права
	Анализ и толкование законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права	
	Индикатор ОПК- 6.1	Знать анализ и дать оценку различных источников права и юридических документов
	Анализ и оценка различных источников права и юридических документов	
Индикатор ОПК- 6.2	Уметь подготовить проекты нормативных правовых актов в рамках осуществления профессиональной деятельности	
Подготовка проектов нормативных правовых актов в рамках осуществления профессиональной деятельности		
Индикатор ОПК- 6.3	Анализ юридически значимых ситуаций на практике, требующих применения правовых норм	Владеть анализом юридически-значимых ситуаций на практике, требующих применения правовых норм

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части блока Б.1 учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правовые аспекты организации обеспечения безопасности на транспорте», изучается на 1

курсе во 2 семестре и на 2 курсе в 3 семестре по очной и очно-заочной форме обучения.

Базируется на дисциплинах: «Конституционное право», «Административное право».

Дисциплина является предшествующей для дисциплин: «Финансовое право», «Предпринимательское право», «Налоговое право».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах и виды учебных занятий

Объем дисциплины составляет 7 зачётных единиц: 4 зачетных единиц на 1 курсе; всего 144 часов, из которых по очной форме 51 часа составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (17 часов – занятия лекционного типа, 34 часов – занятия семинары/практические занятия), по очно-заочной форме всего 144, из них 27 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (9 часов – занятия лекционного типа, 15 часов – практические занятия);

3 зачетных единиц на 2 курсе; всего 108 часов, из которых по очной форме 51 час составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (17 часов – занятия лекционного типа, 34 часа – занятия практические занятия); по очно-заочной форме 21 час составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (9 часов – занятия лекционного типа, 12 часов – практические занятия).

Так же на 2 курсе в 3 семестре предусмотрено выполнение курсовой работы.

Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий.

Таблица 2

Объем дисциплины по составу

Вид учебной работы	Формы обучения					
	Очная			Очно-заочная/ Заочная		
	Всего часов	из них в семестре №		Всего часов	курс	
		2	3		1	2
Общая трудоемкость дисциплины	252	144	108	252	144	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего	102	51	51	48	27	21
в том числе:						
Лекции	34	17	17	18	9	9
Практическая подготовка*, всего	68	34	34	30	18	12
в том числе:						
Лабораторные работы						
Практические занятия	68	34	34	30	18	12
Тренажерная подготовка	-	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа, всего	114	93	21	177	117	60
В том числе:						
Курсовая работа/проект	18		18	18		18
Расчетно-графическая работа (задание)	-	-	-	-	-	-
Контрольная работа	4	4		4	4	
Коллоквиум	-	-	-	-	-	-
Реферат	-	-	-	-	-	-
Другие виды самостоятельной работы	92	89	3	155	113	42
Промежуточная аттестация: <i>экзамен/зачет</i>						
Зачёт		+			+	
Экзамен	36		36	72		27

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Лекции. Содержание разделов (тем) дисциплины

Таблица 3

Содержание разделов (тем) дисциплины

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы) дисциплины	Трудоемкость в часах по формам обучения	
			Очная	Очно-

				заочная/ Заочная
1	Тема 1. Тема 1. Понятие, предмет, методы и система административного права. Наука административного права.	Административное право – отрасль российского права, наука и учебный курс. Понятие административного права. Предмет административного права. Методы административного права. Суть императивного метода в административном праве. Соотношение методов административного права с методами иных отраслей права. Система отрасли административного права. Общая и особенная части административного права. Роль и место административного права в правовой системе России.	2	1
2	Тема 2. Административно-правовые нормы. Источники административного права.	Понятие административно-правовой нормы. Структура административно-правовой нормы. Особенности административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Способы осуществления реализации (формы реализации) административно-правовых норм. Источники административного права и их виды. Действие административно-правовых норм во времени.	2	1
3	Тема 3. Административно-правовые отношения	Понятие административно-правового отношения. Структура административно-правового отношения. Субъекты административно-правового отношения. Объекты административно-правового отношения. Содержание административно-правового отношения. Основания возникновения, изменения, прекращения административно-правовых отношений. Особенности административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений.	2	1
4	Тема 4. Физические лица как субъекты административного права	Понятие субъектов административного права. Административно-правовой статус человека и гражданина. Административная правосубъектность личности. Административная правоспособность личности. Административная дееспособность личности. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Специальные административно-правовые статусы физических лиц.	2	1
5	Тема 5. Административно-правовой статус Президента РФ. Органы исполнительной власти как субъекты административного права.	Президент в системе государственной власти, его полномочия. Правовой статус и структура Администрации Президента РФ. Полномочия Президента в сфере исполнительной власти. Понятие органа исполнительной власти. Административно-правовой статус органа исполнительной власти и его содержание. Компетенция органа исполнительной власти. Федеральные органы исполнительной власти. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Территориальные органы	2	1

		федеральных органов исполнительной власти. Административно-правовой статус Правительства РФ. Состав и порядок формирования Правительства РФ. Полномочия Правительства РФ. Организация деятельности Правительства РФ. Полномочия Президента РФ по руководству органами исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований.		
6	Тема 6. Государственные служащие как субъекты административного права.	Система государственной службы. Государственная служба: понятие, принципы, правовые основы. Федеральная государственная гражданская служба и государственная гражданская служба субъектов Российской Федерации. Правовое положение гражданского служащего. Поступление на государственную службу и иные виды служб. Прохождение государственной гражданской службы. Государственные гарантии на гражданской службе. Поощрения и награждения, служебная дисциплина на гражданской службе. Ответственность госслужащих. Прекращение служебных отношений (основания и порядок). Особенности прохождения военной службы. Государственная служба иных видов, которые устанавливаются федеральными законами. Муниципальная служба как вид публичной службы (основы системы правового регулирования).	2	1
7	Тема 7. Общественные объединения и организации как субъекты административного права.	Административно-правовой статус общественных объединений. Понятие и виды общественных объединений. Понятие общественной организации. Политические партии. Административно-правовой статус коммерческих организаций. Административно-правовой статус некоммерческих организаций. Государственные корпорации. Понятие и виды учреждений.	2	1
8	Тема 8. Административно-правовые формы реализации исполнительной власти.	Понятие и виды административно-правовых форм реализации исполнительной власти. Понятие и признаки правовых актов исполнительной власти. Нормативные правовые акты исполнительной власти. Индивидуальные (ненормативные) правовые акты исполнительной власти. Виды нормативных актов, издаваемых федеральными органами исполнительной власти. Административные соглашения (договоры) как правовая форма реализации исполнительной власти.	2	1
9	Тема 9. Принятие правовых актов органов исполни-	Процедуры разработки правовых актов органов исполнительной власти. Порядок принятия правовых актов органов исполнительной власти.	2	1

	тельной власти.	Процедуры государственной регистрации правовых актов федеральных органов исполнительной власти. Антиторрупционная экспертиза нормативных правовых актов. Опубликование и вступление в силу актов органов исполнительной власти. Требования, предъявляемые к правовым актам исполнительной власти. Отмена и приостановление действия правовых актов управления. Мониторинг правоприменительной деятельности.		
10	Тема 10. Порядок обжалования и оспаривания правовых актов исполнительной власти.	Административный (внесудебный) порядок обжалования действий и решений, нарушающих права, свободы и законные интересы граждан. Оспаривание нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами. Оспаривание решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.	2	1
11	Тема 11. Административно-правовые методы реализации исполнительной власти.	Понятие и признаки административно-правовых методов реализации исполнительной власти. Виды административно-правовых методов реализации исполнительной власти. Содержание административно-правовых методов реализации исполнительной власти. Административно-правовое убеждение: понятие, виды, правовые основы, значение и виды. Содержание методов административного принуждения. Виды административно-правового принуждения. Сущность и виды административно-предупредительных мер. Сущность и виды мер административного пресечения. Меры административной ответственности.	2	1
12	Тема 12. Разрешительная система в Российской Федерации.	Понятия и содержание разрешительной системы в Российской Федерации. Правовое регулирование разрешительной системы. Элементы разрешительной системы. Лицензирование отдельных видов деятельности. Разрешительная деятельность уполномоченных органов исполнительной власти.	2	1
13	Тема 13. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти. Осуществление государственного кон-	Понятие законности и дисциплины в сфере исполнительной власти. Способы обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Механизмы предотвращения коррупции. Контроль как способ обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Государственный	2	1

	троля и надзора	контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Виды государственного контроля. Надзор как способ обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Понятие, содержание и особенности административного надзора. Виды административного надзора. Понятие, цели, задачи и предмет прокурорского надзора за обеспечением режима законности в деятельности органов исполнительной власти. Правовые формы прокурорского реагирования на нарушения законности		
12	Тема 14. Понятие и особенности административной ответственности Понятие и состав административного правонарушения. Административные наказания: понятие, цели и виды.	Понятие и основные черты административной ответственности. Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения. Признаки состава административного правонарушения. Субъект административного правонарушения. Субъективная сторона состава административного правонарушения. Вина как обязательный признак состава административного правонарушения. Формы вины субъекта административного правонарушения. Критерии совершения умышленного административного правонарушения. Прямой и косвенный умысел. Критерии совершения неосторожного административного правонарушения. Самонадеянность и небрежность. Факультативные признаки субъективной стороны состава административного правонарушения. Объект как элемент состава административного правонарушения. Объективная сторона состава административного правонарушения. Материальные и формальные составы административного правонарушения. Обязательные признаки объективной стороны материальных и формальных составов административных правонарушений. Факультативные признаки объективной стороны состава административного правонарушения. Особенности административной ответственности юридических лиц.	2	1
14	Тема 15. Административный процесс и производство по делам об административных правонарушениях.	Цели административного наказания. Система административных наказаний. Предупреждение. Административный штраф. Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения. Лишение специального права, предоставленного физическому лицу. Административный арест. Административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без	2	1

		гражданства. Дисквалификация. Административное приостановление деятельности. Обязательные работы. Административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения. Общие правила и сроки назначения административного наказания.		
16	Тема 16. Производство по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.	Понятие и принципы административного процесса. Административно-процессуальные нормы. Понятие и правовое регулирование производства по делам об административных правонарушениях Судьи, органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав как субъекты административной юрисдикции. Органы внутренних дел как субъекты административной юрисдикции. Задачи, принципы и черты производства по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности. Доказательства по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение дела об административном правонарушении. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Постановления и определения по делам об административных правонарушениях. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях	2	1
17	Тема 17. Административное судопроизводство в Российской Федерации	Административное судопроизводство. Кодекс административного судопроизводства РФ (КАС РФ). Административная юстиция. Административное дело: понятие и виды административных споров согласно КАС РФ. Рассмотрение административных дел в административном порядке (внесудебном и досудебном): цели, задачи, порядок рассмотрения.	2	2

4.2. Практическая подготовка

4.2.1. Практические/семинарские занятия

Практические/семинарские занятия

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы) дисциплины	Трудоемкость в часах по формам обучения	
			Очная	Очно-заочная/ Заочная
1	Тема 1. Тема 1. Понятие, предмет, методы и система административного права. Наука административного права.	Административное право – отрасль российского права, наука и учебный курс. Понятие административного права. Предмет административного права. Методы административного права. Суть императивного метода в административном праве. Соотношение методов административного права с методами иных отраслей права. Система отрасли административного права. Общая и особенная части административного права. Роль и место административного права в правовой системе России.	4	1
2	Тема 2. Административно-правовые нормы. Источники административного права.	Понятие административно-правовой нормы. Структура административно-правовой нормы. Особенности административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Способы осуществления реализации (формы реализации) административно-правовых норм. Источники административного права и их виды. Действие административно-правовых норм во времени.	4	1
3	Тема 3. Административно-правовые отношения	Понятие административно-правового отношения. Структура административно-правового отношения. Субъекты административно-правового отношения. Объекты административно-правового отношения. Содержание административно-правового отношения. Основания возникновения, изменения, прекращения административно-правовых отношений. Особенности административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений.	4	1
4	Тема 4. Физические лица как субъекты административного права	Понятие субъектов административного права. Административно-правовой статус человека и гражданина. Административная правосубъектность личности. Административная правоспособность личности. Административная дееспособность личности. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Специальные административно-правовые статусы физических лиц.	4	1
5	Тема 5. Административно-правовой статус Президента РФ.	Президент в системе государственной власти, его полномочия. Правовой статус и структура Администрации Президента РФ. Полномочия Президента в сфере исполнительной власти.	4	2

	Органы исполнительной власти как субъекты административного права.	Понятие органа исполнительной власти. Административно-правовой статус органа исполнительной власти и его содержание. Компетенция органа исполнительной власти. Федеральные органы исполнительной власти. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Административно-правовой статус Правительства РФ. Состав и порядок формирования Правительства РФ. Полномочия Правительства РФ. Организация деятельности Правительства РФ. Полномочия Президента РФ по руководству органами исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований.		
6	Тема 6. Государственные служащие как субъекты административного права.	Система государственной службы. Государственная служба: понятие, принципы, правовые основы. Федеральная государственная гражданская служба и государственная гражданская служба субъектов Российской Федерации. Правовое положение гражданского служащего. Поступление на государственную службу и иные виды служб. Прохождение государственной гражданской службы. Государственные гарантии на гражданской службе. Поощрения и награждения, служебная дисциплина на гражданской службе. Ответственность госслужащих. Прекращение служебных отношений (основания и порядок). Особенности прохождения военной службы. Государственная служба иных видов, которые устанавливаются федеральными законами. Муниципальная служба как вид публичной службы (основы системы правового регулирования).	4	2
7	Тема 7. Общественные объединения и организации как субъекты административного права.	Административно-правовой статус общественных объединений. Понятие и виды общественных объединений. Понятие общественной организации. Политические партии. Административно-правовой статус коммерческих организаций. Административно-правовой статус некоммерческих организаций. Государственные корпорации. Понятие и виды учреждений.	4	2
8	Тема 8. Административно-правовые формы реализации исполнительной власти.	Понятие и виды административно-правовых форм реализации исполнительной власти. Понятие и признаки правовых актов исполнительной власти. Нормативные правовые акты исполнительной власти. Индивидуальные (ненормативные) правовые акты исполнительной власти. Виды нормативных актов, издаваемых федеральными	4	2

		органами исполнительной власти. Административные соглашения (договоры) как правовая форма реализации исполнительной власти.		
9	Тема 9. Принятие правовых актов органов исполнительной власти.	Процедуры разработки правовых актов органов исполнительной власти. Порядок принятия правовых актов органов исполнительной власти. Процедуры государственной регистрации правовых актов федеральных органов исполнительной власти. Антиторрупционная экспертиза нормативных правовых актов. Опубликование и вступление в силу актов органов исполнительной власти. Требования, предъявляемые к правовым актам исполнительной власти. Отмена и приостановление действия правовых актов управления. Мониторинг правоприменительной деятельности.	4	2
10	Тема 10. Порядок обжалования и оспаривания правовых актов исполнительной власти.	Административный (внесудебный) порядок обжалования действий и решений, нарушающих права, свободы и законные интересы граждан. Оспаривание нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами. Оспаривание решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.	4	2
11	Тема 11. Административно-правовые методы реализации исполнительной власти.	Понятие и признаки административно-правовых методов реализации исполнительной власти. Виды административно-правовых методов реализации исполнительной власти. Содержание административно-правовых методов реализации исполнительной власти. Административно-правовое убеждение: понятие, виды, правовые основы, значение и виды. Содержание методов административного принуждения. Виды административно-правового принуждения. Сущность и виды административно-предупредительных мер. Сущность и виды мер административного пресечения. Меры административной ответственности.	4	2
12	Тема 12. Разрешительная система в Российской Федерации.	Понятия и содержание разрешительной системы в Российской Федерации. Правовое регулирование разрешительной системы. Элементы разрешительной системы. Лицензирование отдельных видов деятельности. Разрешительная деятельность уполномоченных органов исполнительной власти.	4	2

13	Тема 13. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти. Осуществление государственного контроля и надзора	Понятие законности и дисциплины в сфере исполнительной власти. Способы обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Механизмы предотвращения коррупции. Контроль как способ обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Государственный контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Виды государственного контроля. Надзор как способ обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Понятие, содержание и особенности административного надзора. Виды административного надзора. Понятие, цели, задачи и предмет прокурорского надзора за обеспечением режима законности в деятельности органов исполнительной власти. Правовые формы прокурорского реагирования на нарушения законности	4	2
12	Тема 14. Понятие и особенности административной ответственности Понятие и состав административного правонарушения. Административные наказания: понятие, цели и виды.	Понятие и основные черты административной ответственности. Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения. Признаки состава административного правонарушения. Субъект административного правонарушения. Субъективная сторона состава административного правонарушения. Вина как обязательный признак состава административного правонарушения. Формы вины субъекта административного правонарушения. Критерии совершения умышленного административного правонарушения. Прямой и косвенный умысел. Критерии совершения неосторожного административного правонарушения. Самонадеянность и небрежность. Факультативные признаки субъективной стороны состава административного правонарушения. Объект как элемент состава административного правонарушения. Объективная сторона состава административного правонарушения. Материальные и формальные составы административного правонарушения. Обязательные признаки объективной стороны материальных и формальных составов административных правонарушений. Факультативные признаки объективной стороны состава административного правонарушения. Особенности административной ответственности юридических лиц.	4	2
14	Тема 15. Административный про-	Цели административного наказания. Система административных наказаний. Предупреждение.	4	2

	<p>цесс и производство по делам об административных правонарушениях.</p>	<p>Административный штраф. Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения. Лишение специального права, предоставленного физическому лицу. Административный арест. Административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства. Дисквалификация. Административное приостановление деятельности. Обязательные работы. Административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения. Общие правила и сроки назначения административного наказания.</p>		
16	<p>Тема 16. Производство по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.</p>	<p>Понятие и принципы административного процесса. Административно-процессуальные нормы. Понятие и правовое регулирование производства по делам об административных правонарушениях Судьи, органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав как субъекты административной юрисдикции. Органы внутренних дел как субъекты административной юрисдикции. Задачи, принципы и черты производства по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности. Доказательства по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение дела об административном правонарушении. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Постановления и определения по делам об административных правонарушениях. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях</p>	4	2
17	<p>Тема 17. Административное судопроизводство в Российской Федерации</p>	<p>Административное судопроизводство. Кодекс административного судопроизводства РФ (КАС РФ). Административная юстиция. Административное дело: понятие и виды административных споров согласно КАС РФ. Рассмотрение административных дел в административном порядке (внесудебном и досудебном): цели, задачи, порядок</p>	4	2

рассмотрения.

5. Самостоятельная работа

Таблица 6

Самостоятельная работа

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Наименование работы и содержание
1	Подготовка к практическим занятиям	<p>Ознакомление с планом занятия – распределение заданий и вопросов для самостоятельного изучения со списком основной и дополнительной литературы. Закрепление, углубление и расширение знаний, полученных на лекционных занятиях. Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения изконкретными ситуациями и примерами из жизни, практики профессиональной деятельности.</p> <p>Выполните задания для самостоятельной работы (размещены в фонде оценочных средств).</p> <p>Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы, выносимые на семинарское занятие.</p> <p>Выполнение практико-ориентированного задания с предоставлением ответа в электронной образовательной среде.</p>
2	Подготовка к тестированию	<p>Повторение терминологии по изученному курсу, изучения специальной литературы, нормативного материала и судебной практики.</p> <p>Выполнение практико-ориентированного задания с предоставлением ответа в электронной образовательной среде.</p>
3	Контрольная работа (решение ситуационных задач, ответы на теоретические вопросы)	<p>Внимательное изучение темы и вопросов, содержащихся в приведенном к ней плане. В частности, необходимо изучить литературу, рекомендуемую к каждой теме, и другие источники, которые могут быть использованы в работе. Из подобранной литературы выбрать материал, имеющий отношение к вопросам плана; при ответе на теоретические вопросы необходимо составлять план ответа, а каждый вопрос плана сопровождать собственными комментариями; в случае необходимости - подбор практического материала по теме работы.</p> <p>Выполнение практико-ориентированного задания с предоставлением ответа в электронной образовательной среде.</p>
4	Изучение учебной и специальной литературы (конспектирование)	<p>Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и проанализировать соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы.</p>

		Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы.
5	Реферат	Подбор фактического материала и аналитическое отношение к нему, рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Выполнение практико-ориентированного задания с предоставлением ответа в электронной образовательной среде.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Приведен в обязательном приложении к рабочей программе.

7. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методической литературы для самостоятельной работы обучающихся, необходимой для освоения дисциплины

Таблица 7

Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методической литературы

Название	Автор	Вид издания (учебник, учебное пособие)	Место издания, издательство, год издания, кол-во страниц
Основная литература			
Административное право России	А. И. Стахов, П. И. Кононов.	учебник для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 685 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14101-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495878
Административное право	А. В. Зубач	учебник для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 530 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09785-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472977
Административное право	Н. М. Конин, Е. И. Маторина	учебник для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09972-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа

			Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489120
Административное право	Д. В. Осинцев	учебник для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 617 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15603-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509160
Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть	А. Б. Агапов	учебник для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14825-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490957
Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть	А. Б. Агапов	учебник для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14828-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490958
Административное право Российской Федерации	Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров	учебник для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 456 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08218-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488583
Административное право	Н. В. Макарейко	учебное пособие для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11935-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488549
Административное право	А. М. Волков	учебник для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 457 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13551-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497590
Дополнительная литература			
Административное право Рос-	А. И. Стахов	учебник и	Москва: Издательство

сии		практикум для вузов	Юрайт, 2021. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13088-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/498862
Административное право. Практикум	А. И. Стахов	учебник и практикум для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08281-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/498951
Административное право	Н. Ф. Попова	учебник и практикум для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13620-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489885
Административное право. Практикум	А. С. Вишнякова, А. Б. Агапов	учебное пособие для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01112-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489907
Административное право. Практикум	Н. М. Конин	учебное пособие для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06047-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489222
Учебно-методическая литература для самостоятельной работы			
Административное право: Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся очной, очно-заочной, заочной форм обучения по направлению 40.03.01. Юриспруденция	Зацепина А.В.	методические рекомендации	Воронеж: Воронежский филиал «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова», 2023.
Административное право России. Схемы, таблицы, определения, комментарии	Волков А. М.	учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13902-0. — Текст : электронный // Обра-

			зовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496799
Административное право. Задачник	Шмелев И. В.	учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 63 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14227-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496926
Административное право: Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся очной, очно-заочной, заочной форм обучения по направлению 40.03.01. Юриспруденция	Зацепина А.В.	методические рекомендации	Воронеж: Воронежский филиал «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова», 2023.

8. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем (при наличии)

Таблица 8

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование профессиональной базы данных/информационной справочной системы	Ссылка на информационный ресурс
1.	Научная электронная библиотека КиберЛенинка	[Электронный ресурс] https://cyberleninka.ru
2.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	[Электронный ресурс] window.edu.ru
3.	Научная электронная библиотека	[Электронный ресурс] elibrary.ru
4.	Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbooks.ru
5.	Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://www.window.edu.ru
6.	Бесплатная библиотека по юриспруденции	http://www.allpravo.ru/library/
7.	Юридический канал. Законы РФ, рефераты, статьи.	http://uristy.ucoz.ru/
8.	Информационно-правовой портал Гарант.ру	http://www.garant.ru/
9.	Справочная правовая система Консультант Плюс	www.consultant.ru
10.	Справочно-правовая система РосПравосудие	www.rospravosudie.com
11.	Кодекс. Законодательство, комментарии, консультации, судебная практика	http://www.kodeks.ru/
12.	Электронная библиотека журналов	http://elibrary.ru
13.	Центральная библиотека образовательных ресурсов	http://www.edulib.ru
14.	Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»	http://www.rubricon.com/

15.	Сайт «Российской газеты»	www.rg.ru
16.	Научная электронная библиотека.	http://elibrary.ru/eLIBRARY.RU
17.	Постановления Пленума Верховного суда РФ.	http://ппвс.ру
18.	Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации.	http://www.pravo.gov.ru/
19.	Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации	http://www.izak.ru
20.	Институт права и публичной политики	http://ilpp.ru
21.	Портал «Право»	http://www.pravo.ru
22.	Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	http://www.law.edu.ru

9. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Таблица 9

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование программного продукта	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, распространяется свободно)
1.	Система дистанционного обучения «СДО» на базе платформы Moodle	GNU GPL
2.	MicrosoftOffice	(государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»)
3.	Операционная система MicrosoftWindows	(государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);
4.	MicrosoftOffice 2007	(государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»)
5.	Справочная правовая система Консультант плюс	(ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»)
6.	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	(сублицензионный договор №ЮС-2017-00603 от 14.08.2017, ООО «Южная Софтверная Компания»);
7.	Media Player Classic	(распространяется свободно, лицензия GNUGeneralPublicLicense);
8.	AdobeAcrobatReader	распространяется свободно, лицензия ADOBEPCSLA, правообладатель AdobeSystemsInc.);
9.	Chrome	(распространяется свободно, лицензия Chrome EULA, правообладатель GoogleInc);
10.	Система дистанционного обучения на базе платформы Moodle	GNU GPL

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 10

Описание материально-технической базы

№п/п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 4:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. 	<p>1. Стол аудиторный - 31 шт. 2. Стул аудиторный – 62 шт. 3. Доска аудиторная – 1 шт. 4. Экран настенный ScreenMediaEconomy-P – 1 шт. 5. Проектор Sony VPL-DX140 6. Колонки Genius – 2 шт. 7. Персональный компьютер IntelPentium 4 CPU 3.00 ГГц ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) – 1 шт. Операционная система MicrosoftWindows (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); MicrosoftOffice 2007 (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»»); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса (сублицензионный договор №ЮС-2017-00603 от 14.08.2017, ООО «Южная Софтверная Компания»); Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа))</p>
2	<p>Учебный зал судебных заседаний 1.</p>	<p>1. Нормативные правовые акты. 2. Доска передвижная поворотная(150*100) ДП-12к, магнитная, (мел/магн) – 1. 3. Мультимедиа-проектор BenQ MS524 (3D DLP. 3200Lm. SVGA. 1300:1, 30 dB/7 – 1. 4. Доска под плакат – 6. 5. Кресло «Троя 4П» СМ-105/2, 3-х мест.секция, 4 подлокотника, чёрный «муар» Т-29. 6. Кресло «Троя 4П» СМ-105/2, 3-х мест.секция, 4 подлокотника, чёрный «муар» Т-29 – 10. 7. Кресло «Троя 4П» СМ-105/2, 2-х мест.секция, 3 подлокотника, чёрный «му-</p>

		<p>ар» Т – 29 - 19. 8.ЭКРАН настенный 180*180(белый корпус) – 1. Операционная система MicrosoftWindows (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); MicrosoftOffice 2007 (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»»); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса (сублицензионный договор №ЮС-2017-00603 от 14.08.2017, ООО «Южная Софтверная Компания»); Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай ПИ Эр Медиа))</p>
3	<p>Специализированная многофункциональная аудитория № 27</p>	<p>Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска); Проектор BenQ MS524 – 1шт. ЭКРАНнастенный ScreenMedia Economy-P 180*180 тип MW (210134891) - 1 Колонки DEXP R140 – 1 компл. Персональный компьютер AMD Athlon II X3 425 2.71ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) -1 шт. Сплит система LG G125T – 1шт. Комплект оборудования для дактилоскопирования: (- планшет для нанесения краски на пальцы и ладони рук ; - валик для раскатки краски на планшете; - картодержатель (2 шт.); - стол с крышкой; - валик для нанесения краски на пальцы рук; - краска для дактилоскопирования.) наст.вариант (с двумя картодержателями). Медико-криминалистический чемодан для осмотра трупов «Медик»; Унифицированный криминалистический чемодан для ОМП «Криминалист» с фотокамерой SAMSUNG 11 мПк; Унифицированный криминалистический чемодан для изъятия объёмных следов «Тракт» Учебные фильмы по криминалистике: - Идентификация методом ДНК-анализа –</p>

		<p>24 мин.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Большой скачок. Криминалистика - 28 мин.; - Осмотр места происшествия - 15 мин.; - Тайные знаки руки – 21 мин.; - Тактика проверки показаний на месте - 10 мин.; - Учебный фильм. Допрос несовершеннолетнего потерпевшего – 10 мин.
Помещения для самостоятельной работы**		
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 35:</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещение для самостоятельной работы - курсового проектирования (выполнения курсовых работ). 	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Библиотечные стеллажи «Ангстрем» 2. Картотека ПРАКТИК -06 шкаф 6 секционный А5 и А 6, 553*631*1327, разделитель продольный 3. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 2 шт. 4. Кресло «Престиж» – 5 шт. 5. Стул аудиторный - 17 шт. 6. Стол аудиторный - 13 шт. 7. Кондиционер General ASG 18 R/U 8. Копир SHARP AR 5625 (копир/принтер с дуплексом, без тонера, деволпера) формат А3. 9. Копировальный аппарат МІТА КМ 1620 10. дубликаторDuplo DP 205А (с интерфейсом) 11. Компьютер intelCeleror 2.0 – 6 шт. 12. ПК Пентиум 1000 <p>Операционная система MicrosoftWindows (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); MicrosoftOffice 2007 (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»); Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай ПИ Эр Медиа»); Электронно-библиотечная система IPRbooks адаптированная для лиц с ОВЗ (Лицензионное соглашение №3275/17 от 25.10.2017, ООО Ай ПИ Эр Медиа»)</p>
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 30:</p> <ul style="list-style-type: none"> - курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - помещение для самостоятельной работы. 	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стол компьютерный – 10 шт. 2. Стол аудиторный – 7 шт. 3. Стул ученический – 14 шт. 4. Кресло «Престиж» GTPP C-38 – 10 шт. 5. Кресло – 1 шт. 6. Персональный компьютер IntelCorel 2 Duo CPU E8400 3.00ГГц (монитор, систем-

		<p>ный блок, клавиатура) – 9 шт.</p> <p>7.Персональный компьютер IntelPentium 4 CPU 3.00 ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) -1 шт.</p> <p>8.Интерактивная доска TriumphBoard – 1 шт</p> <p>9.Доска настенная 1 элементная – 1 шт.</p> <p>10.Источник бесперебойного питания 1 IpponBackPowerPro 500 -10 шт.</p> <p>11.Кондиционер LG LS 246 – 1 шт.</p> <p>12.Шкаф полуоткрытый со стеклом - 1 шт.</p> <p>13. Тумба – 1 шт.</p> <p>14. Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD500U DLP 200Lm XGA 2000:1 – 1 шт.</p> <p>Операционная система MicrosoftWindows (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); MicrosoftOffice 2007 (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); 1С Предприятие учебная версия (договор №824 от 01.10.2012, ООО «Ангелы АйТиКонсалт»); Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса (сублицензионный договор №ЮС-2017-00603 от 14.08.2017, ООО «Южная Софтверная Компания»); Альт-Инвест Сумм 7 / Альт-Финансы 3 (договор 48-132/2017 от 26.07.2017); WinRAR (государственный контракт №101207 10.12.2007 ., ООО Фирма «РИАН»)</p> <p>AdobeAcrobatReader(распространяется свободно, лицензия ADOBE PCSLA, правообладатель AdobeSystemsInc.); NAPS2 (распространяется свободно, лицензия GNU GPL); CodeBlocksTeamCodeBlocksStudio (распространяется свободно, лицензия GNU GPL); DIA (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель CreativeCommons); Налогоплательщик ЮЛ (распространяется свободно, лицензия Лицензионное соглашение ФНС, правообладатель ФГУП ГНИВЦ ФНС РФ); Chrome (распространяется свободно, лицензия Chrome EULA, правообладатель GoogleInc); 7-zip (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель IgorPavlov); Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай Пи Эр</p>
--	--	---

		<p>Медиа»); Электронно-библиотечная система IPRbooks адаптированная для лиц с ОВЗ (Лицензионное соглашение №3275/17 от 25.10.2017, ООО Ай ПИ Эр Медиа»)</p>
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 31: - курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - помещение для самостоятельной работы.</p>	<p>Доступ в Интернет. 1. Столы компьютерные – 10 шт. 2. Стулья аудиторные – 18 шт. 3. Кресло «Престиж» - 1 шт. 4. Кресло «Престиж» ГТРР С-38 – 6 шт. 5. Стол для совещаний – 1 шт. 6. Кондиционер LG LS 186 7. Доска передвижная поворотная (150*100) ДП-12к, магнитная, (мел/магн) -1 шт. 8. Мобильный класс RAYbook - 11 шт.+ mouse - 11 шт. 9. Персональный компьютеры IntelPentium 4 CPU 3.00 ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) – 10 шт. 10. Источник бесперебойного питания APC Back UPS CS 500 VA BK500-RS 3+1 розетки. 11. Принтер 12. Сканер 13. Колонки 14. Калькуляторы – 21 шт. Операционная система MicrosoftWindows (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); MicrosoftOffice 2007 (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); 1С Предприятие учебная версия (договор №824 от 01.10.2012, ООО «Ангелы АйТиКонсалт»); Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»);KasperskyEndpointSecurity для бизнеса (сублицензионный договор №ЮС-2017-00603 от 14.08.2017, ООО «Южная Софтверная Компания»); Альт-Инвест Сумм 7 / Альт-Финансы 3 (договор 48-132/2017 от 26.07.2017); AdobeAcrobatReader (распространяется свободно, лицензия ADOBE PCSLA, правообладатель AdobeSystemsInc.); MediaPlayerClassic (распространяется свободно, лицензия GNU GeneralPublicLicense); Maxima (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель DOE Macsyma);NAPS2 (распространяется свободно, лицензия</p>

		<p>GNU GPL); CodeBlocksTeamCodeBlocksStudio (распространяется свободно, лицензия GNU GPL); DIA (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель CreativeCommons); Налогоплательщик ЮЛ (распространяется свободно, лицензия Лицензионное соглашение ФНС, правообладатель ФГУП ГНИВЦ ФНС РФ); WinDjView (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель AndrewZhezherun); Chrome (распространяется свободно, лицензия Chrome EULA, правообладатель GoogleInc); 7-zip (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель IgorPavlov); Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»); Электронно-библиотечная система IPRbooks адаптированная для лиц с ОВЗ (Лицензионное соглашение №3275/17 от 25.10.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»)</p>
--	--	---

Составитель: к.э.н, доцент Зацепина А.В.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Публичного и частного права

и утверждена на 2021/2022 учебный год

Протокол от 01 сентября 2021 № 1

Лист актуализации рабочей программы дисциплины
«Б1.О.09 Административное право»
шифр по учебному плану, наименование

для подготовки бакалавров

Направление: (шифр – название) 40.03.01 Юриспруденция

Профиль: Правовые аспекты организации обеспечения безопасности на транспорте

Форма обучения: очная, очно-заочная

Год начала подготовки: 2021

а) в рабочую программу не вносятся изменения. Программа актуализирована на 2023 / 2024 учебный год.

б) в рабочую программу вносятся следующие изменения:

1) П. 7. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методической литературы для самостоятельной работы обучающихся, необходимой для освоения дисциплины;

2) _____;

3) _____.

Разработчик (и): Зацепина А.В., к.э.н, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры правовых и гуманитарных наук протокол № 10 от «30» июня 2023 г.

Заведующий кафедрой: Горбунова Я.П., к.ю.н., доцент /
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



(подпись)